附件1

|  |  |
| --- | --- |
| **申报编号** | （申报单位不用填） |

**全国社会治理创新案例（2022）**

**征集活动**

**申 报 表**

**案 例 名 称：**

**申 报 单 位：（盖章）**

**申 报 日 期：**

**中国社会治理研究会**

**浙江大学社会治理研究院**

**2022年4月**

**填写说明**

一、《申报表》原则上需用计算机填写，所有表格均可加行加页，排版清晰。

二、封面上方“申报编号”申报单位不用填写，其他栏目请用中文填写。

三、关于《申报表》中涉及的事实性内容，请申报人提供相应电子版佐证材料（如复印扫描件），整理为一个PDF文档并形成目录，以“佐证材料.pdf”命名。

四、如申报人认为有其他与创新项目相关的重要材料，可整理为一个PDF文档并形成目录，以“附件材料.pdf”命名。

五、请将《申报表》、证明材料以及可能的附件材料（涉密材料除外），以“单位名称+案例名称”为邮件主题，发送至相应邮箱。

六、《申报表》填写相关问题，可咨询活动征集公告中的咨询联系人。

七、请严格按照上述说明填写。

1. **创新项目基本情况**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **启动时间** |  年 月 （以项目正式实施为启动标准） |
| **申报单位** |  |
| **联系地址** |  |
| **联系人** |  | **职务** |  |
| **联系电话** |  | **邮箱** |  |
| **申报单位性质**（请在□打勾，下同） | 1.□党的机构 2.□政府机构（含事业单位） 3.□人大 4.□政协 5.□法院、检察院 6.□人民团体 7.□居/村委会 8.□民主党派 9.□企业 10.□社会组织 11.□高校科研机构 12.□其他（请说明）：  |
| **创新类别**（选最符合的一项） | 1.□市域社会治理创新 2.□县域社会治理创新3.□基层社会治理创新 4.□其他（请说明）：  |
| **创新目标**（选最符合的一项） | 1.□完善社会治理体制机制 2.□改进社会治理方式3.□提升社会治理能力水平 4.□其他（请说明）： |
| **创新点**（可多选） | 1.□党委领导 2.□政府负责 3.□民主协商 4.□社会协同5.□公众参与 6.□法治保障 7.□科技支撑 |
| **经费来源**（如有多种来源，请在括号内注明比例） | 1.□财政拨款（ ） 2.□企业出资（ ）3.□社会筹资（ ） 4.□公益资助（ ） |
| **制度化水平**（选最高层级一项） | 1.□写入县级部门文件 2.□写入县级党委政府文件 3.□写入市级部门文件4.□写入市级党委政府文件 5.□写入省级部门文件  6.□写入省级党委政府文件 7.□写入国家部委文件 8.□写入中央文件 |
| **列入试点**（选最高层级一项） | 1.□国家级 2.□省部级 3.□地市级 |
| **获得批示** | 1.国家级（ 次） 2.省部级（ 次） 3.地市级（ 次） |
| **媒体报道** | 1.国家级（ 次） 2.省部级（ 次） 3.地市级（ 次） |
| **接待调研****学习批次** |  批 | **该项目中创新性内容的比重** |  % |
| **复制推广情况** | 以地市为单位，已有 个地级市或其下辖区县、镇街或其他所属机构已采纳使用该创新（或同层级/类型其他组织已采纳使用该创新） |
| **获奖情况** | 奖项名称 | 颁发单位 | 时间（年/月） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **创新项目简介**

|  |
| --- |
| **请从创新目标、创新举措、创新成效、复制推广情况等简要介绍创新项目，800字左右。** |

1. **创新项目主要内容**

|  |
| --- |
| **本表请参照以下提纲撰写，要求逻辑清晰，要点明确，内容翔实，4000-6000字，可附页。**1. **[创新背景]** 创新缘起及触发创新想法的过程2. **[创新设计]** 创新项目的整体设计3. **[创新实施]** 创新项目的实施过程与具体举措4. **[创新成效]** 创新项目的阶段性成效5. **[未来发展]** 创新项目的未来谋划及发展前景6. **[推广价值]** 创新项目中可供其他地方/组织学习参考的内容 |
| **申报单位承诺** | 本单位承诺对本申请书填写的各项内容及其证明材料、附件材料的真实性负责，保证没有知识产权争议。本活动发起单位有使用本申请书所有数据和资料的权利。若填报失实或发生争议，本单位将承担全部责任。 盖 章  年 月 日 |